

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ИП Завьяловой Ж.В.
№ 1/ОД от 21.02.2025

ПОЛОЖЕНИЕ
об электронном обучении
и использовании дистанционных образовательных технологий

Москва, 2025



1. Общие положения, термины, определения, сокращения

1.1. Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) регулирует порядок и условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных образовательных программ, определяет электронные информационные и образовательные ресурсы, соответствующие технологические средства, используемые при реализации дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий, а также устанавливает порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно.

1.2. Под платными образовательными услугами понимается осуществление образовательной деятельности Исполнителем по заданию и за счет средств физических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

1.3. Положение является локальным нормативным актом Исполнителя, его действие распространяется на всех обучающихся (законных представителей обучающихся), поступающих и Обучающихся у Исполнителя, Заказчиков образовательных услуг и сотрудников Исполнителя, а также лиц, привлеченных для оказания образовательных услуг.

1.4. Термины, применяемые в настоящем Порядке и при оказании платных образовательных услуг:

1.4.1. Исполнитель – Индивидуальный предприниматель Завьялова Жанна Владимировна (ИНН 772138464901, ОГРНИП 309774603601386), действующая на основании бессрочной лицензии, выданной Департаментом образования и науки г. Москвы № Л035-01298-77/01897995 от 20.02.2025 на дополнительное образование детей и взрослых (ОКВЭД 85.41), далее – Исполнитель, оказывает физическим лицам платные образовательные услуги по дополнительным общеразвивающим программам обучения.

1.4.2. Обучающийся - физическое лицо, достигшее возраста от 18 лет и выше, осваивающее дополнительные общеразвивающие программы обучения, которые заказывает и оплачивает Заказчик/Представитель.

1.4.3. Заказчик – любое заинтересованное физическое лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо (далее – Заказчик), заключивший договор об оказании платных образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам обучения, в пользу Обучающегося/ Обучающихся (указанного Заказчиком физического лица/физических лиц, отвечающего/-им требованиям, установленным для Обучающегося).

1.4.4. Преподаватель/ Педагог / Эксперт/ Куратор - физическое лицо, которое проводит Занятия и/или проверяет практические задания Обучающегося.

1.4.5. Сайт Исполнителя - совокупность программ для ЭВМ и иной информации, обеспечивающая доступ к онлайн-платформе Исполнителя посредством сети «Интернет» www.akademiki.biz, а также ее поддоменным адресам.

1.4.6. Программа обучения - Дополнительная общеразвивающая программа, отраженная на сайте Исполнителя.

1.4.7. Период обучения - промежуток времени, за который Обучающийся фактически освоил Программу определенной продолжительности.

1.4.8. Срок освоения Программы, или продолжительность обучения - количество часов, которое определяется учебным планом (объем самостоятельной работы и иных видов учебной деятельности) и указывается в Программе обучения.

1.4.9. Модуль/ Блок - совокупность Занятий, объединённых определённой тематикой в рамках одной Программы.

1.4.10. Занятие - лекция или семинар с прилагаемыми дополнительными материалами и практическими заданиями.

1.4.11. Недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным Законом об образовании,



либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность Обучающегося при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

1.4.12. Электронное обучение – это организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно- телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4.13. Дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4.14. Электронная информационно-образовательная среда (далее ЭИОС) – это совокупность информационно-телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, необходимых и достаточных для организации опосредованно (на расстоянии) взаимодействия участников образовательного процесса.

1.4.15. Компонент ЭИОС — электронный информационный ресурс - (далее — ЭИР), автоматизированное средство доступа к ЭИР, пользователь, средство вычислительной техники (далее — СВТ).

1.4.16. Электронный информационный ресурс (ЭИР) - информация, использование которой возможно при помощи СВТ, в том числе электронный информационный образовательный ресурс (далее — ЭИОР), используемый в процессе обучения.

1.4.17. Индивидуальный неограниченный доступ к ЭИОС - возможность доступа к ЭИР ЭИОС в любое время из любой точки с доступом к сети Интернет (как на территории организации, так и вне ее) с использованием открытого и авторизованного доступа на основании индивидуальных учетных данных.

1.4.18. ЭИОС включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, программное обеспечение, базы данных), культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий.

1.4.19. ЭИОС позволяет реализовать дидактические возможности инновационных технологий, эффективно организовать индивидуальную и коллективную работу обучающихся, обеспечивая тем самым целенаправленное развитие их самостоятельной познавательной деятельности.

1.4.20. Все иные, используемые в настоящем Положении, термины приводятся в значении, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», если иное значение не установлено в Положении.

1.5. Настоящее Положение является обязательным для всех обучающихся и представителей Учебного центра ИП Завьяловой Ж.В., являющихся пользователями ЭИОС и имеющих персональные учетные данные.

2. Необходимые условия использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

Материально-техническое обеспечение

2.1. Система дистанционного обучения (далее – СДО) включает:

- электронные информационные ресурсы;
- совокупность соответствующих технологических средств.



2.2. СДО обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ полностью независимо от места нахождения обучающихся.

2.3. Техническое обеспечение СДО включает в себя:

2.3.1. серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения СДО;

2.3.2. технические средства и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения СДО преподавателям и обучающимся, а также для связи преподавателей, обучающихся и обеспечивающего персонала посредством сети Интернет.

2.3.3. коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к программному и информационному обеспечению СДО через сеть Интернет.

Кадровое обеспечение

Преподавательский состав, административный и вспомогательный персонал, работающий в системе дистанционного обучения:

2.4. владеет компьютерными информационными и коммуникационными технологиями, в том числе методами работы в СДО;

2.5. актуализирует учебные и учебно-методические материалы по преподаваемым дисциплинам, учитывая специфику электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2.6. вправе регламентировать время пребывания онлайн и на связи для консультаций, обучающихся;

2.7. вправе размещать в учебной среде учебно-методические материалы в любом формате необходимого объема и направленности для достижения образовательных целей программы;

2.8. регулярно повышает квалификацию в части навыков работы в СДО.

Информационное обеспечение

2.9. Информационное обеспечение ДОТ основано на использовании электронных образовательных ресурсов, которые должны обеспечивать эффективную работу обучающихся по всем видам занятий в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

2.10. Электронные образовательные ресурсы включают в себя электронные курсы, сформированные по стандарту SCORM, методические материалы к занятиям, аудиовидеозаписи занятий, электронные практические задания и размещаются на образовательной онлайн-платформе.

2.11. Электронные образовательные ресурсы разрабатываются на основе соответствующей образовательной программы и подлежат актуализации одновременно с актуализацией образовательной программы в том же порядке.

3. Организация образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий

3.1. При реализации обучения по образовательным программам с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий может быть использована модель:

3.1.1. Обучение с применением исключительно электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий (далее – дистанционное обучение) при реализации образовательной программы самостоятельно Исполнителем;

3.1.2. Частичное применение электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий (далее – смешанное обучение) при сетевой форме реализации образовательных программ.

3.2. Организация самостоятельно определяет соотношение объема проведенных теоретических, практических занятий, с использованием дистанционных образовательных технологий.



3.3. Организация обеспечивает идентификацию личности обучающегося путем назначения каждому обучающемуся с применением дистанционных образовательных технологий логина и пароля, через которые обеспечивается доступ к информационному и программному обеспечению СДО через сеть Интернет в объеме, необходимом для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы или ее части.

3.4. Организация самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к используемым электронным образовательным курсам при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.

3.5. Дистанционное обучение основывается на сочетании активных форм дистанционных занятий и самостоятельной работы обучающегося.

3.6. Дистанционное обучение в Организации реализуется в следующих форматах:

3.6.1. асинхронный формат организации учебного процесса:

- обучающийся осваивает предусмотренный образовательной программой учебный материал, размещенный на Онлайн-платформе в любое удобное для него время;
- взаимодействие обучающегося с преподавателями осуществляется на Онлайн-платформе, а также с использованием других средств связи в сети Интернет.

3.6.2. синхронный формат организации учебного процесса предполагает проведение учебных мероприятий и взаимодействие обучающегося с преподавателями в режиме реального времени на Онлайн-платформе. Прием и зачисление на обучение по образовательным программам, реализуемым с использованием дистанционных образовательных технологий осуществляется по общим правилам, закрепленным в Порядке и основаниях приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, размещенном на сайте Организации по адресу: www.akademiki.biz.

3.7. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий Исполнитель ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Периодичность и порядок проведения текущего контроля промежуточной и итоговой аттестации устанавливается учебным планом, рабочей программой, Положением об итоговой аттестации слушателей образовательных программ и Положением о текущем контроле, размещенном на сайте по адресу: <https://www.akademiki.biz>.

Итоговая аттестация по образовательным программам, реализуемым с использованием дистанционного обучения, проводится с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Порядком проведения итоговой аттестации, размещенном на сайте по адресу: www.akademiki.biz.

3.8. Письменные домашние работы и практические задания, предусмотренные учебным планом, обучающиеся загружают в личном кабинете на Онлайн-платформе. Преподаватель проверяет работы и выставляет оценки также с использованием функционала Онлайн-платформы. Обучающийся, осваивающий образовательную программу с применением дистанционных образовательных технологий, может быть отчислен в порядке и по основаниям, установленным локальным нормативным актом Исполнителя, размещенном на сайте Организации по адресу: www.akademiki.biz.

3.9. После завершения обучения по образовательным программам обучающемуся выдаются документы установленного образца.

4. Структура и виды учебной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий

4.1. Основными видами учебной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий являются:

4.1.1. видеолекции (онлайн и в записи);

4.1.2. практические занятия в режиме вебинаров и чатов — система общения, при которой



участники, подключенные к сети Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени;

4.1.3. индивидуальные и групповые консультации, реализуемые в различных сервисах: электронная почта, вебинары, форумы, обмен сообщениями на Онлайн-платформе, в мессенджерах.

4.1.4. самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение кейсовых, тестовых и иных заданий; написание работ и подготовка проектов;

4.1.5. текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация с применением дистанционных образовательных технологий (п.3.11 Положения).

4.2. При применении дистанционных образовательных технологий Организация обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и работников, обеспечивающих образовательный процесс, к комплекту документов (на бумажных или электронных носителях), включающих:

4.2.1. учебный план;

4.2.2. график учебного процесса;

4.2.3. программу курса/дисциплины;

4.2.4. материалы для контроля качества освоения образовательной программы;

4.2.5. методические рекомендации для обучающегося по организации обучения.

4.3. Система дистанционного обучения Организации поддерживает следующие алгоритмы прохождения обучения:

4.3.1. Последовательный, при котором материалы программы обучения предоставляются пользователю элемент за элементом. Получить доступ к следующему элементу образовательной программы можно получить после прохождения в полном объеме предыдущего элемента. При этом ранее пройденные материалы доступны для повторения в произвольном порядке.

4.3.2. Произвольный, при котором обучающийся может произвольно выбирать элементы образовательной программы для изучения, т.е. все элементы курсы доступны для изучения в любой момент времени.

Образовательной программой может быть установлен один конкретный алгоритм её освоения из перечисленных в настоящем пункте.

5. Организация взаимодействия участников образовательного процесса при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий

5.1. Участниками образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий являются:

5.1.1. Исполнитель;

5.1.2. Структурные подразделения Исполнителя, реализующие образовательные программы;

5.1.3. Учебно-вспомогательный персонал;

5.1.4. Технические специалисты, обеспечивающие работу образовательной платформы;

5.1.5. Преподаватели и эксперты;

5.1.6. Обучающиеся;

5.2. В обязанности Исполнителя входит:

5.2.1. разработка и утверждение локальных нормативных актов, обеспечивающих применение дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе.

5.2.2. организация повышения квалификации преподавателей и учебно-вспомогательного персонала для работы с применением дистанционных образовательных технологий;

5.2.3. контроль ведения учебной документации (приказы, ведомости);

5.2.4. анализ и доработка Онлайн-платформы для более эффективной реализации образовательных программ и повышения качества образования.



5.3. В обязанности структурных подразделений Исполнителя, реализующих образовательные программы, входит:

- 5.3.1. разработка и утверждение учебных планов по образовательным программам;
- 5.3.2. разработка совместно с преподавателями и экспертами материалов для учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;
- 5.3.3. обеспечение доступа обучающихся по образовательным программам;
- 5.3.4. организация и проведение вебинаров по образовательным программам;
- 5.3.5. учет текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, результатов этой аттестации;
- 5.3.6. своевременные (в течение десяти дней) ответы на вопросы обучающихся;
- 5.3.7. организация ведения учебной документации (приказы, ведомости).

5.4. В обязанности технических специалистов, обеспечивающих работу образовательных платформ, входит:

- 5.4.1. обеспечение бесперебойного функционирования системы дистанционного обучения;
- 5.4.2. размещение на образовательных платформах учебных материалов по образовательным программам;
- 5.4.3. консультирование участников образовательного процесса по работе с образовательными платформами;
- 5.4.4. техническое сопровождение и администрирование образовательных платформ.

5.5. В обязанности преподавателей входит:

- 5.5.1. повышение квалификации в области информационно- телекоммуникационных технологий;
- 5.5.2. подготовка и проведение занятий с использованием дистанционных образовательных технологий;
- 5.5.3. проведение текущего контроля усвоения образовательных программ.

5.6. Обучающийся вправе:

5.6.1. получить авторизованный к Онлайн-платформе согласно расписанию / календарному графику обучения; всю информацию, касающуюся процесса организации обучения; учебно-методические материалы, предусмотренные программой; научное, учебно-методическое сопровождение преподавателя и обеспечение учебного процесса в дистанционной форме через компьютерную сеть Интернет и другие средства коммуникаций;

5.6.2. вправе обращаться за консультацией преподавателя в процессе обучения по программе через систему дистанционного обучения, а также по иным каналам коммуникации, согласованным с преподавателем;

5.6.3. вправе обращаться за консультацией сотрудников Исполнителя по организационным и техническим вопросам.

5.7. Обучающийся обязан:

5.7.1. использовать учебно-методические материалы только для исключительно личных целей и самостоятельного изучения, и не допускать использования учебно-методических материалов путем копирования, распространения, доведения до всеобщего сведения через сеть Интернет и иными способами, предусмотренными действующим законодательством;

5.7.2. выполнять требования локальных нормативных актов Исполнителя, а также требования, связанные с доступом к системе дистанционного обучения и обучением по программе;

5.7.3. обязан выполнять в установленные сроки все виды контрольных заданий, предусмотренных учебным планом; проходить текущую, промежуточную, итоговую аттестации согласно учебного плана.

5.7.4. самостоятельно и за свой счёт обеспечивает наличие необходимого программного обеспечения и аккаунтов на необходимых платформах для освоения программы, выполнения практических заданий.



5.8. Иные права и обязанности участников образовательных отношений, не связанные с использованием в учебном процессе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут быть установлены другими локальными актами, размещенными на сайте Исполнителя.

6. Заключительные положения



6.1. Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются Исполнителем и размещаются на сайте www.akademiki.biz.

6.2. Настоящая редакция Положения вступает в силу с момента опубликования на сайте www.akademiki.biz и действует до его отмены или принятия новой редакции.





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 ЗАВЬЯЛОВА ЖАННА ВЛАДИМИРОВНА	 Не требуется для подписания	0261C3FB00D8B051934F4026E77 A0075EC с 14.12.2023 18:06 по 14.03.2025 18:06 GMT+03:00	13.03.2025 17:04 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа