

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ИП Завьяловой Ж.В.
№ 1/ОД от 21.02.2025

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, в том числе с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ «Об образовании»), Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441, Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2. Под платными образовательными услугами понимается осуществление образовательной деятельности Исполнителем по заданию и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

1.3. Положение является локальным нормативным актом Исполнителя, его действие распространяется на всех обучающихся (законных представителей обучающихся), поступающих и Обучающихся у Исполнителя, Заказчиков образовательных услуг и сотрудников Исполнителя, а также лиц, привлеченных для оказания образовательных услуг.

1.4. Настоящее Положение применяется в отношении образовательных программ, которые осуществляются Исполнителем: - онлайн в рамках электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий по адресу: на сайте: www.akademiki.biz.

1.5. Термины, применяемые в настоящем Положении и при оказании платных образовательных услуг:

1.5.1. **Исполнитель** – Индивидуальный предприниматель Завьялова Жанна Владимировна (ИНН 772138464901, ОГРНИП 309774603601386), действующая на основании бессрочной лицензии, выданной Департаментом образования и науки г. Москвы № Л035-



01298-77/01897995 от 20.02.2025, бессрочно на дополнительное образование детей и взрослых (ОКВЭД 85.41), далее – Исполнитель, оказывает физическим лицам платные образовательные услуги по дополнительным общеразвивающим программам обучения.

1.5.2. Обучающийся - физическое лицо, достигшее возраста от 18 лет и выше, осваивающее дополнительные общеразвивающие программы обучения, которые заказывает и оплачивает Заказчик/Представитель.

1.5.3. Заказчик – любое заинтересованное физическое лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо (далее – Заказчик), заключивший договор об оказании платных образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам обучения, в пользу Обучающегося/ Обучающихся (указанного Заказчиком физического лица/физических лиц, отвечающего/-им требованиям, установленным для Обучающегося).

1.5.4. Преподаватель/ Педагог / Эксперт/ Куратор - физическое лицо, которое проводит Занятия на Онлайн-платформе Исполнителя и/или проверяет практические задания Обучающегося.

1.5.5. Программа обучения - образовательная дополнительная общеразвивающая программа, отраженная на сайте Исполнителя, реализуемая онлайн в рамках электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий по адресу на платформе <http://icbtpro.ispring.ru>.

1.5.6. Период обучения - промежуток времени, за который Обучающийся фактически освоил Программу определенной продолжительности. На Программах в рамках электронного обучения в асинхронном формате период обучения определяется каждым Обучающимся самостоятельно в зависимости от его образовательных потребностей.

1.5.7. Срок освоения Программы, или продолжительность обучения - количество часов, которое определяется учебным планом (объем самостоятельной работы и иных видов учебной деятельности) и указывается в Программе обучения.

1.5.8. Модуль/ Блок - совокупность Занятий, объединённых определённой тематикой в рамках одной Программы.

1.5.9. Занятие - лекция или семинар с прилагаемыми дополнительными материалами и практическими заданиями.

1.5.10. Онлайн-платформа Исполнителя - сложный объект интеллектуальных прав – мультимедийный продукт (информационная система), исключительное право на который принадлежит Исполнителю, доступный в сети Интернет по адресу <http://icbtpro.ispring.ru>, состоящий из совокупности представленных в объективной форме данных и команд, предназначенных для функционирования электронных вычислительных машин (ЭВМ) и других компьютерных устройств в целях получения определённого результата, включая программную оболочку для интерактивного (мультимедийного) взаимодействия с содержащейся в программе информацией и порождаемые ею аудиовизуальные отображения. Под результатом в данном случае понимается организация процесса обучения, а под аудиовизуальным отображением – совокупность информации, в том числе текстов, графических элементов, дизайна, изображений, фото- и видеоматериалов и иных объектов интеллектуальной собственности, доступ к которой осуществляется путём предоставления Обучающемуся возможности использования различных данных и команд, для проведения занятий, взаимодействия Исполнителя с Обучающимся.

1.5.11. Личный кабинет Обучающегося - совокупность защищенных страниц Сайта, созданных в результате регистрации на нём Обучающегося и доступных при вводе его учетных данных в предусмотренные для этого поля на Сайте.



1.5.12. Период доступа к Онлайн-платформе - промежуток времени, в течение которого Обучающийся может использовать Онлайн-платформу в целях освоения Программы определенной продолжительности:

- по графику, самостоятельно определяемому Обучающимся, – на Программах в асинхронном формате.

1.5.13. Текущий контроль – систематическая проверка учебных достижений Обучающегося, проводимая Исполнителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с Программой.

1.5.14. Промежуточная аттестация – форма оценки степени и уровня освоения Обучающимся образовательной программы по итогам учебного предмета/курса/модуля/блока Программы.

1.5.15. Итоговая аттестация - форма контроля знаний Обучающегося по результатам освоения образовательной программы обучения.

1.5.16. Документ об образовании - документ, подтверждающий освоение Образовательной программы - Сертификат о том, что они прошли Дополнительную общеразвивающую программу.

1.5.17. Недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным Законом об образовании, либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность Обучающегося при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

1.6. Все иные, используемые в Положении, термины приводятся в значении, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», если иное значение не установлено в Положении.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

2.1. Текущий контроль проводится в течение всего срока обучения по Программе в целях:

2.1.1. контроля уровня достижения Обучающимся результатов освоения Программы;

2.1.2. проведения Обучающимся самооценки, оценки его работы преподавателем с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.1.3. совершенствования и /или получения необходимых навыков для прохождения итоговой аттестации по Программе.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество образовательных мероприятий при проведении текущего контроля определяются конкретной Программой.

2.3. Текущий контроль осуществляется преподавателями конкретной Программы.

2.4. Формами текущего контроля могут выступать контрольные и самостоятельные работы, домашние задания, рефераты, доклады, эссе, а также другие формы текущего контроля, проводимые по решению преподавателя, ответственного за реализацию учебного предмета/курса/модуля/блока.

2.5. Преподаватель имеет право корректировать отдельные формы текущего контроля на конкретной Программе.

2.6. Проверка учебных достижений Обучающегося в рамках текущего контроля может проводиться преподавателем в ручном режиме или автоматически, при использовании тестовых инструментов Онлайн-платформы.



3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Промежуточная аттестация проводится в течение обучения Обучающимся в целях контроля уровня освоения Обучающимся учебного предмета/курса/модуля/блока Программы. Сроки, периодичность и форма проведения промежуточной аттестации определяются конкретной Программой.

3.2. Промежуточная аттестация может проводиться в форме тестирования или в иной форме, предусмотренной конкретной Программой.

3.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.4. Плата за прохождение промежуточной аттестации не взимается.

3.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки могут быть отчислены в соответствии с Положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления Обучающихся.

4. НАРУШЕНИЕ АКАДЕМИЧЕСКИХ НОРМ В УЧЕБНЫХ РАБОТАХ

4.1. При выполнении учебных работ при прохождении текущего и промежуточного контроля не допускается нарушение Обучающимся академических норм.

4.2. Под нарушением академических норм понимаются:

- 4.2.1. списывание;
- 4.2.2. представление работы, выполненной другим лицом;
- 4.2.3. плагиат;
- 4.2.4. подлог;
- 4.2.5. фабрикация данных и результатов работ;
- 4.2.6. нарушение интеллектуальных (авторский, смежных, патентных и др.) прав;
- 4.2.7. использование при прохождении контроля знаний автоматических и иных средств для получения информации из любых источников и от других лиц, за исключением случаев, когда такое использование разрешено конкретной Программой;
- 4.2.8. иные действия Обучающегося, искажающие результаты оценки его учебных достижений.

4.3. За нарушения академических норм, установленные пунктом 4.2 Положения, к Обучающимся могут применяться следующие меры дисциплинарных взысканий в порядке, предусмотренном действующим законодательством об образовании и локальными нормативными актами Исполнителя:

- 4.3.1. замечание;
- 4.3.2. выговор;
- 4.3.3. отчисление.

4.4. Учебные работы, в которых допущены одно или несколько нарушений академических норм, считаются невыполненными и не оцениваются.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ



5.1. Апелляция по результатам промежуточной аттестации проводится в случаях, когда это предусмотрено конкретной Программой.

5.2. Обучающийся вправе подать заявление об апелляции в случае:

5.2.1. нарушения, по его мнению, порядка проведения промежуточной аттестации;

5.2.2. несогласия с результатами промежуточной аттестации.

5.3. Обучающийся вправе подать письменное заявление об апелляции не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестационного испытания.

5.4. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения письменного заявления Обучающегося об апелляции.

5.5. В состав апелляционной комиссии входят представители Исполнителя и иных организаций, обладающих компетенцией в области, соответствующей профилю Программы.

5.6. Члены комиссии, которые участвовали в принятии решения о промежуточной аттестации Обучающегося, не вправе входить в состав апелляционной комиссии.

5.7. Рассмотрение апелляции не является повторным проведением промежуточной аттестации.

5.8. Обучающийся вправе присутствовать при рассмотрении апелляции.

5.9. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии решение принимается большинством голосов. В случае равенства голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель комиссии.

5.10. Решение апелляционной комиссии, оформленное протоколом, доводится до сведения Обучающегося в течение 5 рабочих дней с момента его принятия.

5.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются приказом Исполнителя и размещаются на сайте www.akademiki.biz.

6.2. Настоящая редакция Положения вступает в силу с момента опубликования на сайте www.akademiki.biz и действует до ее отмены или принятия новой редакции.

Идентификатор документа e1ad6336-9081-4e04-8e7f-dd6698115c14

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Организация, сотрудник

Доверенность: рег. номер, период действия и статус

Сертификат: серийный номер, период действия

Дата и время подписания

Подписи
отправителя:



ЗАВЬЯЛОВА ЖАННА
ВЛАДИМИРОВНА



Не требуется для подписания

0261C3FB00D8B051934F4026E77
A0075EC
с 14.12.2023 18:06 по 14.03.2025
18:06 GMT+03:00

13.03.2025 17:04 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу
документа

